

Modulo per richiesta servizio sfalci a domicilio

In applicazione di quanto disposto dall'Art. 27 del vigente Regolamento Comunale di Bergamo per la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti solidi urbani, gli scarti vegetali provenienti dalla manutenzione del verde privato devono essere conferiti:

- alla **Piattaforma Ecologica di via Goltara 23**, aperta dal lunedì al sabato dalle ore 8 alle 13 e dalle 14 alle 19
- all'**Ecovan** per piccole quantità; dal 1° aprile al 30 novembre, il 2° e il 4° sabato del mese in via Giulio Cesare, dove il mezzo sosta dalle ore 10 alle 12.

In alternativa è possibile **richiedere ad Aprica, a pagamento, un servizio aggiuntivo** di ritiro a domicilio.

Il servizio aggiuntivo di ritiro a domicilio degli scarti vegetali, composti da sfalci d'erba, potature e foglie, si svolge sulla base di un **contratto annuale** che prevede, da **marzo a dicembre**, lo svuotamento con **frequenza settimanale o quindicinale** di 1 contenitore carrellato da 240 litri, fornito in comodato d'uso. In caso di esigenze specifiche possono essere richiesti contenitori aggiuntivi, al costo di **€6 (sei)**.

Il/La sottoscritto/a _____

abitante a Bergamo in via/piazza _____, n. _____

telefono n. _____, indirizzo e-mail _____

C. F. / P. I.V.A. _____ (di seguito Cliente), **richiede** per l'anno _____ il servizio aggiuntivo di ritiro a domicilio degli scarti vegetali **accettando** i termini e le condizioni di seguito meglio precisate.

Termini: il servizio si intende effettuato mediante il ritiro a domicilio, con frequenza **settimanale o quindicinale** e nel periodo indicativo marzo-dicembre, degli scarti vegetali contenuti in n. 1 contenitore **carrellato da 240 litri**, fornito in comodato d'uso e da restituire al termine del servizio.

A cura del Cliente il contenitore dovrà essere conservato su area privata ed essere posizionato a filo strada, chiuso ed in idonee condizioni di pulizia, solo nell'imminenza del ritiro che avverrà nei giorni comunicati da Aprica. La conservazione, ordinaria manutenzione e lavaggio dei contenitori sono compito e responsabilità del Cliente.

Condizioni: a fronte dello svolgimento nel corso dell'anno _____ del richiesto servizio base di raccolta a domicilio

dei rifiuti vegetali (1 contenitore), il Cliente si impegna a riconoscere ad Aprica l'importo di 67,00 € (sessantasette) inclusivo dell'I.V.A. di Legge e da liquidarsi anticipatamente prima della presa in consegna dei contenitori. Il contratto resterà attivo fino a richiesta esplicita di disdetta da parte dell'utente.

A seguito della richiesta di fornitura/svuotamento di n. _____ **contenitori aggiuntivi**, il Cliente si impegna altresì a riconoscere ad Aprica l'importo di € 6,00 (sei) per contenitore, inclusivo dell'I.V.A. di legge e da liquidarsi con le modalità sopra definite. In caso di mancata restituzione dei contenitori al termine del servizio, o di richiesta di sostituzione/integrazione degli stessi a seguito di furto, danneggiamento o rottura non causate dalle operazioni di svuotamento e non prodotte da normale usura e deterioramento, il Cliente si impegna a rimborsare ad Aprica l'importo di € 35,00 (trentacinque), inclusivo dell'I.V.A. di Legge, per ogni contenitore.

Bergamo, _____ Firma per richiesta _____

Bergamo, _____ Firma per ricevuta di n. ___ contenitori _____

Privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016¹ (di seguito “Regolamento Privacy”), Le forniamo le seguenti informazioni in merito al trattamento² dei Suoi dati personali.

1. Chi tratta i dati personali?

Titolare del trattamento dei dati personali³ (nel seguito anche il “Titolare”) è Aprica S.p.A. con sede legale a Brescia in Via Lamarmora 230.

2. Chi si può contattare?

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all’esercizio dei suoi diritti, può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), all’indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@a2a.eu.

3. Perché vengono trattati i dati personali?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
Per poter svolgere il servizio da Lei richiesto e adempiere alle obbligazioni contrattuali e di legge.	La gestione della sua richiesta (l’esecuzione di un contratto).
Per espletare tutte le attività necessarie o utili per il costante miglioramento del servizio erogato (compresa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, effettuare visite periodiche, preventivamente concordate, al fine di trasferire le informazioni di interesse sui risultati ottenuti e sulle eventuali problematiche incontrate e/o la somministrazione di questionari volti a verificare il livello di gradimento dei servizi resi dalla società).	Il legittimo interesse del Titolare a migliorare i servizi erogati.
Il trattamento potrebbe essere finalizzato a rispondere ad eventuali richieste provenienti dalle Autorità ed enti competenti, ecc..	L’adempimento ad un obbligo di legge.

4. Quali dati personali sono trattati?

Possono essere trattate le seguenti categorie di dati:

- dati identificativi e anagrafici (es. nome, cognome, indirizzo);
- dati di contatto (es. numeri di telefono, fisso e/o mobile, indirizzo e-mail);
- dati relativi ai pagamenti (es. IBAN);
- altri dati riconducibili alle categorie sopra indicate.

5. Come sono trattati i dati?

Il trattamento è effettuato dal personale autorizzato nell’espletamento delle proprie attività, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici, secondo principi di liceità e correttezza in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell’interessato/a.

6. A chi sono comunicati i dati personali?

I suoi dati personali possono essere messi a disposizione di:

- società di servizi ambientali, società di servizi informatici e altre Società del Gruppo A2A che agiranno come Responsabili del trattamento;
- istituti bancari, società di servizi bancari, società di servizi di incasso, che agiranno a seconda dei casi quali Titolari o Responsabili del trattamento;
- Autorità ed enti competenti (ove richiesto) che agiranno quali Titolari dei trattamenti.

¹ Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR).

² Trattamento: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con, o senza, l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali, o a insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

³ Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali

7. I dati sono trasferiti in paesi terzi?

I suoi dati personali saranno trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo ("SEE"). Qualora si rendesse necessario in via eccezionale il trasferimento dei suoi dati personali al di fuori dello SEE, tale trasferimento avverrà sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, se applicabile, o in presenza delle adeguate garanzie richieste dal Regolamento Privacy.

8. Per quanto tempo i dati sono conservati?

I suoi dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o per adempiere ad obblighi di legge ed in particolare per 10 anni dallo svolgimento del contratto/servizio richiesto o dal momento di interruzione della prescrizione.

In caso di contenzioso i tempi di conservazione sopra indicati potranno essere estesi fino a 10 anni dalla definizione dello stesso.

9. Quali sono i diritti che può esercitare?

Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento di Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento Privacy (diritto all'oblio);
- la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento Privacy (diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità).

Diritto di opposizione. La informiamo, inoltre, che, in qualsiasi momento, Lei può opporsi al trattamento eseguito per finalità legate al legittimo interesse del Titolare.

Per esercitare i suoi diritti può inviare un messaggio alla casella di posta elettronica dpo.privacy@a2a.eu o una comunicazione scritta indirizzata alla società del Gruppo Titolare del trattamento.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il Regolamento Privacy.

10. Da quale fonte hanno origine i dati personali?

Tutti i dati personali da Lei conferiti ovvero legittimamente raccolti tramite terzi sono strettamente funzionali alle finalità sopra descritte.

Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di dar corso al servizio richiesto.

11. I dati sono sottoposti a decisioni automatizzate?

I dati non saranno sottoposti a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici che riguardano o che incidano significativamente sulla Sua persona.